

Všeobecne záväzné nariadenie Obce Horná Kráľová
č. 5/2013
o podmienkach poskytovania dotácií z rozpočtu obce Horná Kráľová

Obecné zastupiteľstvo v Hornej Kráľovej na základe zákona SNR č. 369/1990 Zb. o obecnom zriadení v znení neskorších predpisov a zákona NR SR č. 583/2004, čl. 1, § 7 o rozpočtových pravidlách územnej samosprávy a v zmysle Štatútu obce Horná Kráľová vydáva toto Všeobecne záväzné nariadenie č. 5/2013 o podmienkach poskytovania dotácií z rozpočtu obce Horná Kráľová.

Čl. 1
Základné ustanovenie

Účelom tohto všeobecne záväzného nariadenia (ďalej len VZN) je upraviť:

- a.) pôsobnosť VZN,
- b.) výšku finančných prostriedkov pre poskytovanie dotácií,
- c.) podmienky poskytovania dotácií
- d.) proces schvaľovania dotácií
- e.) čerpanie schválených dotácií
- f.) proces zúčtovania poskytnutých dotácií.

Čl. 2
Pôsobnosť VZN

1. Obecné zastupiteľstvo v Hornej Kráľovej poskytuje dotácie z rozpočtu obce v záujme utvárať a chrániť zdravé podmienky a zdravý spôsob života a práce obyvateľov obce, chrániť životné prostredie, ako aj utvárať podmienky na zabezpečovanie zdravotnej starostlivosti, vzdelávania, kultúry, voľnočasových aktivít, osvetovej činnosti, záujmovej umeleckej činnosti, telesnej kultúry a športu.

2. Dotácia je nenávratný finančný príspevok poskytnutý z rozpočtu obce.

3. Dotácie môžu byť poskytnuté obcou ako:

- a.) riadne
- b.) mimoriadne

4. Z rozpočtu obce sa dotácie poskytujú žiadateľom:

- a.) právnickým osobám, ktorých zriaďovateľom je obec a to na konkrétne aktivity a úlohy vo verejnom záujme alebo v prospech rozvoja obce.
- b.) právnickým osobám, ktorých zriaďovateľom nie je obec a ktoré pôsobia a vyvíjajú svoju činnosť na území obce.
- c.) fyzickým osobám, ktoré vyvíjajú svoju činnosť na území obce.
- d.) inej obci, alebo VUC, ak zabezpečuje niektoré úlohy pre obec, alebo ak ide o poskytnutie pomoci pri likvidácii následkov živelnnej pohromy, havárie alebo inej podobnej udalosti na ich území.

5. Dotácie z rozpočtu obce sa poskytujú uvedeným žiadateľom na všeobecne prospešné služby a služby vo verejnom záujme:

- a.) humanitárna starostlivosť, charita
- b.) tvorba, rozvoj, ochrana, obnova a prezentácia duchovných a kultúrnych hodnôt
- c.) ochrana ľudských práv a základných slobôd
- d.) vzdelávanie, výchova a rozvoj telesnej kultúry
- e.) voľnočasové, záujmové aktivity detí, mládeže a ostatných vekových kategórií obyvateľstva
- f.) tvorba a ochrana životného prostredia a ochrana zdravia obyvateľstva
- g.) podpora občianskych aktivít, aktivít cirkví, podpora participácie mládeže na živote obce

Čl. 3

Výška finančných prostriedkov pre poskytnutie dotácií

1. Obecné zastupiteľstvo v Hornej Kráľovej chvaluje vo výdavkovej časti rozpočtu obce objem finančných prostriedkov určených pre dotácie pre daný kalendárny rok. Obecné zastupiteľstvo určí objem finančných prostriedkov pre riadne a mimoriadne rozdelenie dotácií.

Čl. 4

Podmienky poskytovania dotácií

1. Základnou podmienkou poskytnutia dotácie je, že žiadateľ nemá voči obci žiadne záväzky. Ak bol v minulosti príjemcom dotácie od obce, musí mať splnené podmienky jej čerpania a aj riadne zúčtovanie potvrdené uznesením finančnej komisie.
2. Žiadateľ, ktorý žiada o poskytnutie dotácie musí predložiť písomnú žiadosť. Na žiadosť použije žiadateľ tlačivo, ďalšie dôležité doklady a údaje pripojí k žiadosti do prílohy.
3. Písomná žiadosť musí obsahovať:
 - a.) názov, adresu žiadateľa a ďalšie identifikačné a kontaktné údaje
 - b.) IČO, DIČ resp. č. občianskeho preukazu, bankové spojenie
 - c.) výšku požadovanej dotácie, spoluúčasť žiadateľa a predpokladané celkové náklady na projekt
 - d.) popis projektu, jeho ciele a celkový prínos pre obec, štruktúra nákladov a štruktúra zdrojov financovania
 - e.) meno a priezvisko, podpis oprávnenej osoby žiadateľa
4. Žiadateľ o poskytnutie dotácie doručí písomnú žiadosť do podateľne Obecného úradu v Hornej Kráľovej v termíne **do 30. septembra** príslušného roka predchádzajúceho roku použitia dotácie. Žiadosť o mimoriadnu dotáciu môže žiadateľ predložiť kedykoľvek v priebehu kalendárneho roka.
5. Dotácia nesmie byť použitá na:
 - a.) nákup alkoholických a tabakových výrobkov
 - b.) refundáciu výdavkov uhradených v predchádzajúcich rokoch
 - c.) splácanie úverov a úrokov z poskytnutých úverov
 - d.) honoráre pre organizátorov akcií, projektov a podujatí
5. Dotácia sa neposkytuje politickým stranám, politickým hnutiam a ich koalíciám.
6. Na poskytnutie dotácie z rozpočtu obce nie je právny nárok.

Čl. 5 Proces schvaľovania dotácií

1. Riadne pridelenie dotácie

- a.) Obecné zastupiteľstvo na svojom zasadnutí rozhodne o schválení dotácií žiadateľom a zamietnutí žiadostí.
- b.) Žiadateľ bude o schválení alebo neschválení dotácie obecným zastupiteľstvom do 15 dní informovaný.
- c.) Následne bude žiadateľ vyzvaný k uzatvoreniu zmluvy o poskytnutí dotácie v ktorej budú definované všetky podmienky, účel, výška, bankové spojenie, čerpanie dotácie, aj podmienky zúčtovania dotácie.
- d.) Žiadateľ, ktorý nemá bankový účet bude taktiež vyzvaný k uzatvoreniu zmluvy o poskytnutí dotácie, v ktorej budú definované podmienky, účel, výška a spôsob zúčtovania dotácie, čerpanie dotácie však bude realizované refundáciou nákladov v pokladni obce na základe účtovných dokladov.
- e.) Žiadateľ – príjemca dotácie je povinný použiť poskytnuté prostriedky efektívne, hospodárne a účinne a v zmysle uzatvorenej zmluvy s obcou, pri obstarávaní je povinný riadiť sa platnými predpismi a na podujatí dotovanom Obcou Horná Kráľová šíriť dobre meno obce, propagovať že podujatie sa organizuje s finančnou podporou Obce Horná Kráľová.
- f.) Každá zmena použitia dotácie podlieha predchádzajúcemu schváleniu v obecnom zastupiteľstve.

2. Mimoriadne pridelenie dotácie

- a.) Žiadosť sa po doručení postúpi na rokovanie obecného zastupiteľstva, ktoré rozhodne o pridelení mimoriadnej dotácie.
- b.) Mimoriadna dotácia sa poskytuje zväčša na jednorazové aktivity, ktoré majú mimoriadny význam pre obec, alebo pre žiadateľa.
- c.) Pre ďalší proces čerpania mimoriadnych dotácií platia ustanovenia Čl 5., bod b.) –f.).

Čl. 6 Čerpanie schválených dotácií

1. Čerpanie finančných prostriedkov schválenej riadnej i mimoriadnej dotácie bude špecifikované v uzatvorenej zmluve o poskytnutí dotácie. Zmluva bude riešiť termíny čerpania dotácie a ostatné záväzky obce a žiadateľa. U žiadateľa, ktorému bola schválená výška dotácie nad 1.000,- Eur bude čerpanie dotácie nasledovné: v prvom polroku kalendárneho roku môže žiadateľ čerpať maximálne 50% schválenej dotácie, zvyšná časť dotácie bude žiadateľovi vyplatená až po schválení zúčtovania prvej polovice dotácie finančnou komisiou.

Čl. 7 Proces zúčtovania poskytnutých dotácií

1. Príjemca dotácie vykoná ročné zúčtovanie poskytnutej dotácie do 30. januára nasledujúceho roka, v prípade mimoriadnej dotácie do 30 dní po ukončení akcie, na ktorú bola dotácia poskytnutá.
2. Zúčtovanie príjemca vykoná na tlačive s prílohami minimálne v určenom rozsahu. Tlačivo doručí do podateľne obecného úradu. Predložené účtovné doklady pre vyúčtovanie dotácie

musia byť originály, prípadne kópie podpísané žiadateľom a zástupcom obce. Žiadateľ je povinný nevyčerpané dotácie vrátiť na účet obce spolu s vyúčtovaním t.j. najneskôr do 31.januára nasledujúceho roka.

3. Vyúčtovanie dotácií podlieha kontrole finančnej komisie, ktorá v prípade vážnych nedostatkov upovedomí obecné zastupiteľstvo.
4. Hlavný kontrolór obce, členovia finančnej komisie a poslanci obecného zastupiteľstva sú oprávnení vykonať kontrolu použitia poskytnutých dotácií, plnenia podmienok zmluvy o poskytnutí dotácie u žiadateľa, najmä kontroly splnenia účelu dotácie, plnenia harmonogramu realizácie akcie, termínov použitia dotácie a kontrolu dodržania náležitostí účtovných dokladov, spojených s realizáciou akcií.

Čl. 8

Sankcie

1. Žiadateľ, ktorý použil dotáciu na iný účel ako bola schválená obecným zastupiteľstvom, je povinný dotáciu obci vrátiť do 31. januára nasledujúceho roka. Žiadateľovi, ktorý použil dotáciu na iný účel ako bola obecným zastupiteľstvom schválená, nebude poskytnutá dotácia v ďalšom kalendárnom roku.

Čl. 9

Záverečné ustanovenia

1. Toto všeobecne záväzné nariadenie bolo prerokované a schválené Obecným zastupiteľstvom v Hornej Kráľovej dňa 11.10.2013, uznesením č. 14-IX.-OZ/2013 a účinnosť nadobúda 15. dňom od vyvesenia na úradnej tabuli.
2. Zmeny vo VZN boli prerokované a schválené Obecným zastupiteľstvom v Hornej Kráľovej dňa 20.02.2015, uznesením č. 79-III.-OZ/2015 a uznesením č. 80-III.-OZ/2015 a účinnosť nadobúda 15. dňom od vyvesenia na úradnej tabuli.

Emil Rábek
starosta obce Horná Kráľová



Pred schválením:

VYVESENÉ: 26.09.2013

ZVESENÉ: 11.10.2013

Po schválení:

VYVESENÉ: 14.10.2013

ZVESENÉ: 30.10.2013

Pred schválením:

VYVESENÉ: 05.02.2015

ZVESENÉ: 20.02.2015

Po schválení:

VYVESENÉ: 23.02.2015

ZVESENÉ: 10.03.2015