

## **VŠEOBECNE ZÁVÄZNÉ NARIADENIE OBCE HORNÁ KRÁĽOVÁ O ROZPOČTOVÝCH PRAVIDLÁCH** **č. 1/2014**

Obecné zastupiteľstvo obce Horná Kráľová v súlade s ustanoveniami zákona číslo 583/2004 Z. z. NR SR o rozpočtových pravidlach územnej samosprávy v znení neskorších predpisov sa uzneslo na tomto všeobecne záväznom nariadení .

### Čl. 1 Predmet

Toto Všeobecne záväzné nariadenie ( d'alej VZN ) upravuje postavenie, funkciu a zostavovanie rozpočtu obce a organizácií v jeho riadení naň napojených, rozpočtový proces, pravidlá rozpočtového hospodárenia, zostavovanie a schvaľovanie záverečného účtu, použitie prostriedkov rozpočtu, pravidlá hospodárenia s nimi, kontrolu ich dodržiavania a vzťah rozpočtu obce k štátному rozpočtu, rozpočtu vyššieho územného celku (VÚC), k právnickým (PO) osobám a fyzickým osobám (FO) .

### Čl. 2 Rozpočet obce

Finančné hospodárenie obce sa uskutočňuje na základe rozpočtu .

Rozpočet je základným nástrojom finančného hospodárenia v príslušnom rozpočtovom roku, ktorým sa riadi financovanie úloh a funkcií obce v príslušnom rozpočtovom roku. Je súčasťou rozpočtu sektora verejnej správy. Rozpočet obce vyjadruje samostatnosť hospodárenia obce. Obsahuje príjmy a výdavky, v ktorých sú vyjadrené finančné vzťahy k PO, FO - podnikateľom pôsobiacim na jej území, ako aj k obyvateľom žijúcim na jej území, vyplývajúcich pre ne zo zákonov a z iných všeobecne záväzných právnych predpisov, VZN obce ako aj uzavretých zmlúv. Zahŕňa finančné vzťahy k štátному rozpočtu, finančné vzťahy k rozpočtom iných obcí a miest, k rozpočtu VÚC, do územia ktorého patrí, ak plnia spoločné úlohy.

### Čl. 3 Príjmy rozpočtu obce sú

- a) výnosy miestnych daní a poplatkov
- b) nedaňové príjmy z vlastníctva a prevodu majetku obce a činnosti obce.
- c) výnosy z finančných prostriedkov obce
- d) sankcie za porušenie finančnej disciplíny uložené obcou
- e) dary a výnosy dobrovoľných zbierok v prospech obce
- f) podiely na daniach v správe štátu
- g) dotácie zo štátneho rozpočtu (ŠR) na úhradu nákladov preneseného výkonu št. správy a dotácie zo št. fondov
- h) ďalšie dotácie zo št. rozpočtu
- i) účelové dotácie z VÚC alebo rozpočtot iných obcí na realizáciu zmlúv
- j) prostriedky z Európskej únie (EÚ) a iné prostriedky zo zahraničia poskytnuté na konkrétny účel
- k) iné príjmy ustanovené osobitnými predpismi.

Obec môže na plnenie svojich úloh použiť aj :

- a) prostriedky mimorozpočtových peňažných fondov (d'alej fondy)
- b) zisk z podnikateľskej činnosti
- c) návratné zdroje financovania
- d) združené prostriedky.

Za vlastné príjmy sa považujú príjmy podľa písm. a/ až f/, a podľa písm. k / ak tak ustanoví osobitný predpis. O použití vlastných príjmov rozpočtu rozhoduje OZ. Neplatí to o dare, u ktorého darca určil účel použitia. Príjmy podľa ods. g/ až j/ sa použijú len v súlade s účelom, na ktorý sa prostriedky poskytli.

#### Čl. 4 Výdavky rozpočtu obce

1. Z rozpočtu obce sa uhrádzajú
  - a) záväzky obce vyplývajúce z povinností ustanovených osobitnými predpismi
  - b) výdavky na činnosť samosprávnych pôsobností
  - c) výdavky na úhradu nákladov preneseného výkonu štátnej správy
  - d) výdavky spojené so správou, údržbou a zhodnocovaním majetku obce
  - e) záväzky vzniknuté zo spolupráce s inou obcou alebo VÚC, či ďalšími subjektami na zabezpečenie úloh vo svojej pôsobnosti vrátane záväzkov vzniknutých zo spoločnej činnosti
  - f) úroky z prijatých pôžičiek, úverov a návratných finančných výpomocí
  - g) iné výdavky ustanovené osobitnými predpismi.
2. Z rozpočtu obce sa môžu poskytovať dotácie v zmysle schváleného VZN o poskytovaní dotácií z rozpočtu obce.
3. Ak obec zakladá právnickú osobu alebo nadobúda majetkové účasti na podnikaní právnickej osoby, môže použiť rozpočtové prostriedky na úhradu členského príspevku, na založenie právnickej osoby alebo nadobudnutie majetkovej účasti na jej podnikaní.

#### Čl. 5 Rozpočtový proces

##### 1. Viacročný rozpočet

Je strednodobý ekonomický nástroj finančnej politiky obce, v ktorom sú vyjadrené zámery rozvoja územia a potrieb obyvateľov najmenej na 3 rozpočtové roky.

Tvoria ho:

- a) rozpočet obce na príslušný rozpočtový rok
- b) rozpočet na rok nasledujúci po príslušnom rozpočtovom roku

##### 2. Zostavovanie a členenie rozpočtu

Rozpočet sa vnútorne člení na :

- a) bežné príjmy a bežné výdavky (ďalej bežný rozpočet)
- b) kapitálové príjmy a kapitálové výdavky (ďalej kapitálový rozpočet)
- c) finančné operácie, ktorími sa vykonávajú prevody z peňažných fondov obce a realizujú sa návratné zdroje financovania a ich splácanie. Za finančné operácie sa považujú aj poskytnuté pôžičky a návratné finančné výpomoci. Finančné operácie sú súčasťou príjmov a výdavkov rozpočtu obce.

Rozpočet obce sa zostavuje ako vyrovnaný alebo prebytkový, bežný rozpočet ako vyrovnaný alebo prebytkový, kapitálový môže byť schodkový krytý zostatkami finančných prostriedkov z minulých rokov, návratnými zdrojmi financovania alebo prebytkom bežného rozpočtu v príslušnom rozpočtovom roku. Ak je bežný alebo kapitálový rozpočet zostavený ako prebytkový, možno prebytok použiť na úhradu návratných zdrojov financovania.

Ak v priebehu roka vznikne potreba úhrady bežných výdavkov na odstránenie havarijného stavu majetku alebo likvidáciu škôd spôsobených živelnými pohromami, môže obec použiť prostriedky rezervného fondu.

Na vyrovnanie časového nesúladu medzi príjmami a výdavkami bežného rozpočtu možno použiť príjmy kapitálového rozpočtu s podmienkou návratnosti do konca rozpočtového roka.

**Čl. 6**  
**Rozpočtové provizórium obce**

Ak nie je rozpočet obce na nasledujúci rozpočtový rok schválený v OZ do 31. decembra bežného roka , hospodári obec podľa rozpočtu predchádzajúceho rozpočtového roka, pričom výdavky uskutočnené počas provizória nesmú v každom mesiaci prekročiť 1/12 celkových výdavkov rozpočtu predchádzajúceho rozpočtového roka.

Výnimku tvoria výdavky realizované s termínnymi plnenia dohodnutými v predchádzajúcich obdobiah.

Rozpočtové príjmy a výdavky uskutočnené počas provizória sa zúčtujú s rozpočtom po jeho schválení.

**Čl.7**  
**Rozpis rozpočtu a rozpočtové hospodárenie**

Obec hospodári podľa schváleného rozpočtu a v prípade potreby vykonáva jeho zmeny s cieľom zabezpečiť jeho výrovnanosť ku koncu roka, pričom schodok môže vzniknúť len použitím rezervného fondu.

Do plnenia rozpočtu sa zahŕňajú len tie príjmy, výdavky a finančné operácie, ktoré sa uskutočnili v príslušnom kalendárnom roku. Prostriedky možno použiť len na účely, na ktoré boli v rozpočte schválené.

**Čl. 8**  
**Zmeny rozpočtu**

1. Zmeny rozpočtu vykonávané v priebehu rozpočtového roka sa vykonávajú rozpočtovými opatreniami, ktorými sú :
  - a) presuny rozpočtových prostriedkov v rámci schváleného rozpočtu, pričom sa nemenia celkové príjmy a celkové výdavky
  - b) povolené prekročenie výdavkov pri dosiahnutí vyšších príjmov
  - c) viazanie rozpočtových prostriedkov.
2. Obec viedie o všetkých rozpočtových opatreniach evidenciu.

**Čl. 9**  
**Presuny rozpočtových prostriedkov**

1. Ak na úhradu nevyhnutného výdavku neboli v rozpočte zabezpečené potrebné prostriedky, môže ich starosta pri realizácii výdavku zabezpečiť presunom v rámci svojho rozpočtu, ak celková výška rozpočtu nebola týmto krokom zmenená.
2. **Obecné zastupiteľstvo splnomocňuje starostu obce meniť rozpočet obce a Programový rozpočet obce do výšky 3.000,- Eur v rámci rozpočtového roka a Programového rozpočtu obce v príslušnom rozpočtovom roku rozpočtovým opatrením v zmysle § 14 ods. 2 zákona č. 583/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlach územnej samosprávy a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších zmien a doplnkov. Splnomocňuje starostu obce vykonávať zmeny Zámerov, Ciel'ov a Merateľ'ných ukazovateľov Programového rozpočtu obce na príslušný rozpočtový rok. Starosta je povinný informovať zasadnutie obecného zastupiteľstva nasledujúce po dátume každej zmeny o všetkých vykonaných zmenách Nie je povolená zmena rozpočtu presunom prostriedkov**

z výdavkov kapitálového rozpočtu alebo výdavkov finančných operácií ponížením a povýšením výdavkov bežného rozpočtu s výnimkou ustanovení zákona 583/2004 Z. z.

3. Starosta obce bez predchádzajúceho súhlasu Obecného zastupiteľstva v ojedinelých a odôvodnených prípadoch, v prípade živelných pohromách môže použiť finančné prostriedky obce do výšky 3.000,- Eur, ktorú skutočnosť následne je povinný označiť Obecnému zastupiteľstvu.

Čl. 10  
Viazanie rozpočtových prostriedkov

1. Viazanie rozpočtových prostriedkov je časové a vecné obmedzenie ich použitia.
2. Starosta je povinný v rozpočte rozpočtovej kapitoly viazať rozpočtové prostriedky v prípadoch, ak :
  - a) v rozpočte mal zabezpečené prostriedky na vykonanie úloh, ktorých plnenie prešlo na iné rozpočtové kapitoly
  - b) obec neplní rozpočtované príjmy
  - c) bola porušená rozpočtová disciplína
  - d) tieto prostriedky boli určené na úlohy, ktoré sa vôbec alebo z časti nebudú realizovať
  - e) viazaní rozhodol iný orgán resp. právny predpis.
3. Postup podľa ods. 2 je možný realizovať až po schválení v OZ.

Čl. 11  
Peňažné fondy obce

1. Obec vytvára vlastné peňažné fondy ( ďalej fondy ), ktorých zdrojmi môžu byť najmä :
  - prebytok rozpočtu za uplynulý rok
  - zisk z podnikateľskej činnosti
  - zostatky týchto fondov z minulých rozpočtových rokov.
2. Zostatky fondov koncom roka neprepadajú, o použití fondov rozhoduje OZ.
3. Prostriedky svojich fondov používa obec prostredníctvom svojho rozpočtu okrem prevodov medzi jednotlivými fondami navzájom a prípadov, keď sa prostriedky fondov použijú na vyrovnanie časového nesúladu medzi príjmami a výdavkami v priebehu rozpočtového roka.

Čl. 12  
Záverečný účet obce

1. Obec po skončení kalendárneho roka súhrne spracuje údaje o rozpočtovom hospodárení do záverečného účtu.
2. Obec finančne usporiada svoje hospodárenie vrátane finančných vzťahov k štátному rozpočtu, prípadne k rozpočtom iných obcí, štátnym fondom, rozpočtom vyšších územných celkov, FO – podnikateľom a PO, ktoré poskytli prostriedky svojho rozpočtu a pod.
3. Prebytok hospodárenia po skončení roka neprepadá a je zdrojom tvorby rezervného fondu prípadne ďalších fondov. Prípadný schodok uhradí obec z rezervného fondu, z ostatných fondov alebo z návratných zdrojov financovania. O použití prebytku rozhodne OZ pri schvaľovaní záverečného účtu.
4. Obec je povinná dať si overiť účtovnú závierku.
5. Záverečný účet obsahuje najmä:
  - a) údaje o plnení rozpočtu v členení podľa rozp. klasifikácie
  - b) bilanciu aktív a pasív
  - c) prehľad o stave a vývoji dlhu
  - d) údaje o hospodárení P.O.
  - e) prehľad o poskytnutých zárukách podľa jednotlivých príjemcov a pod..

6. Prerokovanie záverečného účtu sa uzatvára jedným z nasledovných výrokov:
  - súhlas s celoročným hospodárením bez výhrad
  - súhlas s celoročným hospodárením s výhradami.
7. V prípade uzavorenia prerokovania záverečného účtu s výhradami OZ prijme opatrenia na nápravu zistených nedostatkov.

Čl. 13  
Pravidlá používania návratných zdrojov používania

1. Obec môže použiť návratné zdroje financovania len na krytie kapitálových výdavkov. Na vyrovnanie časového nesúladu medzi príjmami a výdavkami bežného rozpočtu v priebehu rozpočtového roka sa výnimocne môžu použiť tieto zdroje financovania za podmienky, že budú splatené do konca rozpočtového roka z príjmov bežného rozpočtu.
2. Obec nesmie prevziať záruku za úver, pôžičku alebo iný dlh FO alebo PO s výnimkou záruky prevzatej za poskytnutie fin. výpomoci zo ŠR.
3. Obec môže prijať návratné zdroje financovania, len ak :
  - a) celková suma dlhu neprekročí 60% skutočných bežných príjmov predchádzajúceho rozpočtového roka a
  - b) suma ročných splátek návratných zdrojov vrátane úhrady výnosov neprekročí 25% skutočných bežných príjmov predchádzajúceho rozpočtového roka.

Čl. 14  
Ozdravný režim a núteneá správa

Obec postupuje v zmysle § 19 zákona 583/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlach územnej samosprávy a o zmene a doplnení niektorých zákonov.

Čl. 15  
Časové a účelové použitie rozpočtových prostriedkov

1. P.O. a F.O. , ktorým sa poskytnú prostriedky z rozpočtu obce, zodpovedajú za hospodárenie s nimi môžu ich použiť len na stanovený účel podľa VZN resp. iných právnych noriem. Po ich použití sú povinné predložiť obci vyúčtovanie.
2. Starosta je povinný zabezpečiť, aby sa rozpočtové prostriedky uvoľňovali iba vo výške, ktorá zodpovedá rozsahu plnenia úloh zahrnutých v rozpočte a časovému krytiu rozpočtu príjmami. Pri použití je povinný zabezpečiť maximálnu hospodárnosť a efektívnosť ich čerpania.
3. Platby z rozpočtu obce sa uskutočňujú zásadne bezhotovostne alebo z pokladne OcU

Čl. 16  
Príspevkové a rozpočtové organizácie obce

1. Obec môže zriaďiť na plnenie svojich úloh v rozsahu svojej pôsobnosti príspevkové organizácie (P.O.) alebo rozpočtové organizácie (R.O.). R.O. je právnická osoba zapojená svojimi príjmami a výdavkami na rozpočet obce. P.O. je právnická osoba, ktorej menej ako 50% výrobných nákladov je pokrytých tržbami a ktorá je na rozpočet obce zapojená príspevkom. R.O. i P.O. môžu vo vlastnom mene nadobúdať práva a zaväzovať sa. Zriaďujú sa rozhodnutím OZ.
2. Obec ako zriaďovateľ vydáva o zriadení R.O. a P.O. zriaďovaciu listinu v zmysle zákona
3. Oznámenie o zriadení, zmene alebo zrušení R.O. zabezpečí obecný úrad miestne obvyklým spôsobom.

-6-

Čl. 17  
Záverečné ustanovenia

VZN o rozpočtových pravidlach obce č.1/2014 bolo schválené uznesením č. 14-III.-OZ/2014 na zasadnutí OZ konaného dňa 16.05.2014.

Návrh VZN bol vyvesený na úradnej tabuli od 30.04.2014 do 16.05.2014.

VZN vyhlásené vyvesením na úradnej tabuli od 26.05.2014 do 11.06.2014. Nadobúda účinnosť od 11.06.2014.

